

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes.
Estrategia:	1.- Efectuar la instalación de los 18 Consejos Distritales y los 58 Consejos Municipales Electorales.
Objetivo Particular:	1.- Instalar los Consejos Distritales y Consejos Municipales Electorales.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
4	Análisis de los aspectos de funcionalidad de los 18 Consejos Distritales y 58 Consejos Municipales Electorales en el Proceso Electoral.		DEOEPP JE			Se presentó en reunión de la Junta Ejecutiva, el formato de evaluación que servirá de insumo para valorar la funcionalidad de los 18 Consejos Distritales y 58 Consejos Municipales Electorales.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	2.- Garantizar el funcionamiento y operatividad de los Consejos Distritales, Municipales y oficinas centrales.
Objetivo Particular:	6.- Adquisición, configuración, distribución e instalación de bienes informáticos para instalar en Consejos Distritales, Municipales y oficinas centrales.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6	Clasificación y almacenamiento de bodegas IEEZ.	Acción	DESI			Se continuó con la clasificación y almacenamiento de bienes informáticos.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes.
Estrategia:	5.- Preparar los Materiales Electorales.
Objetivo Particular:	1.- Dotar de los Materiales Electorales a las Casillas con la asesoría y acompañamiento del INE.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
15	Análisis del uso y funcionalidad del material electoral utilizado el día de la Jornada Electoral.		DEOEPP	5%	5%	Se solicitó en Junta Ejecutiva reunión con las áreas de Capacitación, Secretaria Ejecutiva y Sistemas para programar un calendario de actividades.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	10.- Garantizar la legalidad de los actos de los sujetos obligados a la legislación electoral.
Objetivo Particular:	2.- Tramitar el Juicio de Relaciones Laborales.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1.10.2	Asistencia al desahogo de la audiencia de conciliación y demanda y excepciones respecto del expediente TRIJEZ-JRL-005/2016, del Juicio de Relaciones Laborales, interpuesto por la C. Miriam Berenice Hernández de Lira.	Documento	DEAJ	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	10.- Garantizar la legalidad en la emisión de los actos de los sujetos obligados a la legislación electoral
Objetivo Particular:	3.- Tramitar, sustanciar y resolver los Procedimientos Sancionadores Ordinarios

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6	Recibir el escrito de contestación de la queja.	Acción Documento	UCE SE	100%	100%	Se recibieron 15 contestaciones a quejas recibidas.
7	Acordar la apertura del periodo de instrucción e inicio de la investigación	Acción Documento	UCE SE	100%	100%	Se emitieron 15 Acuerdos de Radicación, Reserva de Admisión y Emplazamiento.
8	Realizar la investigación correspondiente.	Acción Documento	UCE SE	100%	100%	Se sustanciaron debidamente los quince expedientes en investigación.
9	Acordar sobre la vista a las partes, para la presentación de alegatos.	Acción Documento	UCE SE	100%	100%	Durante la celebración de las correspondientes audiencias de pruebas y alegatos de los 15 procedimientos especiales sancionadores se otorgó el tiempo a las partes para presentar los alegatos que a sus intereses convinieron.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	14.- Proporcionar apoyo logístico para que los órganos colegiados del Instituto cumplan con sus funciones.
Objetivo Particular:	1.- Preparación, desarrollo, soporte técnico, elaboración de: citatorios, órdenes del día, guías de conducción y proyectos de actas de las sesiones del Consejo General.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Formular el proyecto de orden del día de las sesiones del Consejo General.	Documento	SE	100%	100%	El Consejo General celebró sesiones: Extraordinaria el 8 y Ordinaria el 30 de agosto.
2	Elaboración de los citatorios para las sesiones del Consejo General.	Documento	SE	100%	100%	
3	Integrar y entregar la documentación para las sesiones del Consejo General.	Acción	SE	100%	100%	
4	Elaboración de las guías de conducción de las sesiones del Consejo General.	Documento	SE	100%	100%	
5	Elaboración de los proyectos de actas de las sesiones del Consejo General.	Documento	SE	100%	100%	
6	Entrega de los proyectos de actas de las sesiones del Consejo General.	Acción	SE	100%	100%	
7	Operar el equipo de audio y video de la sala de sesiones del Consejo General.	Acción	SE	100%	100%	
8	Alimentar el sistema de acuerdos con la información generada en las sesiones del Consejo General: actas, acuerdos, resoluciones y, en su caso anexos, para que se incorporen a la página de Internet del Instituto.	Acción	SE	100%	100%	Se tiene actualizada la información hasta la sesión ordinaria del 30 de agosto de 2016.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	14.- Proporcionar apoyo logístico para que los órganos colegiados del Instituto cumplan con sus funciones.
Objetivo Particular:	2.- Preparación, desarrollo, soporte técnico, elaboración de: citatorios, orden del día y proyectos de actas de las sesiones de la Junta Ejecutiva.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Formular los proyectos de los órdenes del día de las sesiones de la Junta Ejecutiva.	Documento	SE	100%	100%	La Junta Ejecutiva celebró sesiones: Extraordinaria el 19 y Ordinaria el 29 de agosto.
2	Recibir e integrar mensualmente los informes de actividades de las Direcciones Ejecutivas y de las Unidades del Instituto.	Acción	SE	100%	100%	
3	Integrar la documentación respectiva para las sesiones de la Junta Ejecutiva.	Acción	SE	100%	100%	
4	Operar el equipo de audio de la sala de sesiones de la Junta Ejecutiva.	Acción	SE	100%	100%	
5	Elaboración de los proyectos de actas de las sesiones de la Junta Ejecutiva.	Documento	SE	100%	100%	
6	Entrega de los proyectos de acta de las sesiones de la Junta Ejecutiva a sus integrantes.	Acción	SE	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	15.- Ingresar en el sistema de acuerdos la información generada en las sesiones del Consejo General.
Objetivo Particular:	1.- Actualización de la base de datos que contiene la información relativa a: actas, acuerdos, resoluciones, fotos, audio, video, orden del día y estadística de las sesiones del Consejo General.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Mantener actualizado el archivo respecto de los acuerdos y resoluciones y en su caso sus anexos, aprobados en las sesiones del Consejo General.	Acción	SE	100%	100%	Actividad permanente.
2	Mantener actualizado el archivo de los videos de las sesiones del Consejo General.	Acción	SE	100%	100%	Actividad permanente.
3	Mantener actualizado el archivo de audio de las sesiones del Consejo General.	Acción	SE	100%	100%	Actividad permanente.
4	Actualizar la estadística de las sesiones del Consejo General.	Acción	SE	100%	100%	Actividad permanente.
5	Elaboración de disco compacto que contiene la información generada en las sesiones del Consejo General, para entregar a sus integrantes.	Acción	SE	0%	95%	Se tiene recopilada la información generada por el Consejo General en los meses de septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2015.
				25%	90%	Asimismo, se tiene recopilada la información generada por el Consejo General en los meses de enero, febrero, marzo, abril de 2016.
				30%	30%	De la misma manera se tiene recopilada la información generada por el Consejo General en los meses de mayo, junio, julio y agosto de 2016.
						En espera de que la Unidad de Comunicación Social entregue las fotos para poder hacer la entrega de los respectivos CD's

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	22.- Informar al Consejo General sobre la actualización del archivo.
Objetivo Particular:	1.- Informar sobre la recepción, registro y resguardo de documentación oficial.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recibir, registrar y turnar la correspondencia que ingresa y egresa del Instituto.	Acción	SE	100%	100%	Estas actividades se llevan a cabo de manera permanente.
2	Llevar el libro de registro de correspondencia que ingresa al Instituto.	Documento	SE	100%	100%	
3	Llevar el libro de registro de correspondencia que egresa del Instituto.	Documento	SE	100%	100%	
4	Digitalización de la correspondencia.	Acción	SE	100%	100%	
5	Llevar registro digital de la documentación recibida, así como la que egresa del Instituto.	Acción	SE	100%	100%	
6	Informar a los integrantes del Consejo General sobre la correspondencia enviada y recibida.	Acción	SE	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Otras Actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración de tarjeta con información relevante en materia electoral que se obtiene de los comunicados que emite el TEPJF, INE, Congreso de la Unión, DOF, SCJN, Congreso del Estado y algunas notas periodísticas de diarios a nivel nacional y local	Documento	SE	100%	100%	Se elabora diariamente y se entrega al Consejero Presidente, a Consejeras y Consejeros Electorales y al Secretario Ejecutivo
2	Seguimiento a las sesiones del Instituto Nacional Electoral, del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas.	Acción	SE	100%	100%	El Instituto Nacional Electoral celebró sesión el 23 de agosto. La Sala Monterrey del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, celebró sesiones el 4 y 18 de agosto. La Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, celebró sesiones 3, 10, 16, 17, 24 y 31 de agosto. El Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas, celebró sesiones el 1, 2, 19 y 25 de agosto.
3	Apoyo a la Unidad de lo Contencioso Electoral.	Acción	SE	100%	100%	El 24 de agosto, salida al Municipio de Mazapil para notificar desechamiento relativo al expediente PES/IEEZ/UTCE/103/2016. El 25 de agosto, salida a los Municipios de Chalchihuites y Saín Alto, para emplazar a partidos políticos dentro del procedimiento PES/IEEZ/UTCE/052/2016. El 26 de agosto, salida a los Municipios de Jerez, Sustiacacán, Tepetongo, Momax y Tlaltenango, para notificar el desechamiento de los expedientes conformados con procedimientos administrativos.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Otras Actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
4	Apoyo a la Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos.	Acción	SE	100%	100%	<p>El 24 de agosto, se asistió a los Municipios de Ojocaliente, Luis Moya y Cuauhtémoc, para aplicar cuestionario sobre el uso y funcionalidad de la documentación electoral del proceso electoral 2015-2016.</p> <p>El 25 de agosto, se asistió al Municipio de Pinos, para aplicar cuestionario sobre el uso y funcionalidad de la documentación electoral del proceso electoral 2015-2016.</p> <p>El 26 de agosto, se asistió a los Municipios de Loreto y Villa García, para aplicar cuestionario sobre el uso y funcionalidad de la documentación electoral del proceso electoral 2015-2016.</p> <p>El 27 de agosto, se asistió al Municipio de Villa Hidalgo, para aplicar cuestionario sobre el uso y funcionalidad de la documentación electoral del proceso electoral 2015-2016.</p>

Otras Actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Seguimiento y análisis de los Lineamientos emitidos por el Instituto Nacional Electoral en materia de Servicio Profesional Electoral Nacional.	Acción	USPE	100%	100%	<p>Se continuó con el seguimiento de la emisión de Lineamientos por parte del Instituto Nacional Electoral con respecto a la operación del Servicio Profesional Electoral Nacional; aprobados por la JGE el día 18 de agosto y publicado en días posteriores, siendo los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Lineamientos que regulan las Actividades Externas de los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema OPLE. - Lineamientos que regulan las asesorías impartidas por Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional en materia de los mecanismos de Profesionalización y Capacitación del sistema OPLE. - Lineamientos que regulan el mecanismo de Capacitación de los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema OPLE. - Lineamientos que regulan la Disponibilidad de los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los OPLE. - Lineamientos para la Designación de Encargados de Despacho para ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los OPLES.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Otras Actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Seguimiento y análisis de los Lineamientos emitidos por el Instituto Nacional Electoral en materia de Servicio Profesional Electoral Nacional.	Acción	USPE	100%	100%	<ul style="list-style-type: none"> - Lineamientos del Programa de Formación y Desarrollo Profesional Electoral del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema OPLE. - Lineamientos para el otorgamiento de incentivos a los Miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema OPLE. - Lineamientos para otorgar la Titularidad a los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los OPLE.
2	Análisis y revisión del Catálogo de Cargos y Puestos correspondiente a las Cédulas de la Unidad de Servicio Profesional Electoral.	Acción	USPE	100%	100%	Se revisó y analizó las cédulas de los puestos que corresponden a la Unidad del Servicio Profesional Electoral, así mismo se hizo la propuesta de modificación y adecuación de las funciones adquiridas conforme al Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y de la Rama Administrativa.
3	Envío de las minutas para análisis y aprobación.	Acción	USPE	100%	100%	El 29 de agosto, se envió a los integrantes de la Comisión del Servicio Profesional Electoral, las minutas de las sesiones de trabajo celebradas el 29 de junio; 28 y 29 de julio, para su análisis y aprobación, respectivamente.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Otras Actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Se comenzó a clasificación y archivo de los expedientes de queja formados con motivo del proceso electoral local 2015-2016.	Acción	UCE	30%	30%	
2	Se acudió a los municipios de Mazapil, Chalchihuites, Sombrerete, Saín Alto, Fresnillo, Tlaltenango, Momax, Tepetongo, Susticacán, y Jerez a notificar desechamientos de quejas a los promoventes.	Acción	UCE	100%	100%	
3	En virtud del Acuerdo Plenario del Tribunal de Justicia Electoral del estado de Zacatecas de fecha veintitrés de agosto de dos mil dieciséis, se acudió a la ciudad de México a efecto de solicitar la colaboración del Instituto Electoral del Distrito Federal, a efecto de realizar una notificación a los CC. Ricardo Monreal Ávila y Andrés Manuel López Obrador.	Notificación	UCE	100%	100%	
4	Seguimiento, vía Internet de las sesiones de la Sala Especializada del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, durante las cuales se resolvieron diversos asuntos materia de Procedimientos Especiales Sancionadores tanto de órganos centrales y delegacionales del INE, como de OPLE'S.	Acción	UCE	100%	100%	
5	Seguimiento, vía Internet de las sesiones de la del Tribunal de Justicia Electoral del estado de Zacatecas, durante las cuales se resolvieron diversos asuntos materia de Procedimientos Especiales Sancionadores remitidos para su resolución por esta Unidad Técnica de lo Contencioso Electoral.	Acción	UCE	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales Confiables y Transparentes
Estrategia:	23.- Ejercer la función de fe pública, a través de la Oficialía Electoral respecto de actos o hechos exclusivamente de naturaleza electoral
Objetivo Particular:	1.- Atender las solicitudes de los partidos políticos y candidatos independientes para dar fe de actos o hechos de naturaleza electoral que pudieran influir o afectar la equidad en la contienda electoral.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recepción de las solicitudes de los partidos políticos y candidatos independientes para dar fe de la realización de actos o hechos de naturaleza electoral que pudieran influir o afectar la equidad en la contienda electoral.	Acción documento	SE UOE	100%	100%	Durante este periodo no se recibieron solicitudes por parte de los partidos políticos, sólo se recibió uno procedente de la Secretaría Ejecutiva.
2	Dar respuesta a toda petición realizada por parte de los partidos políticos o candidatos independientes.	Acción documento	SE UOE	100%	100%	Se dio respuesta a la petición.
3	Constituirse en el lugar señalado para recabar la información correspondiente.	Acción	UOE	100%	100%	Se acudió al lugar señalado en la petición.
4	Elaborar el Acta correspondiente.	Acción documento	UOE	100%	100%	Se elaboró una acta de certificación de hechos.
5	Expedir copia certificada de las actas derivadas de las diligencias practicadas al solicitante.	Acción documento	UOE SE	100%	100%	Se emitió una copia certificada del acta levantada, al solicitante.
6	Llevar el libro de registro correspondiente de las peticiones recibidas.	Acción	UOE	—	—	Actividad permanente.
7	Desarrollar el Sistema Informático de Registro de peticiones, solicitudes y actas.	Acción	DESI UOE	—	—	El Sistema Informático de Registro se encuentra en espera para su validación.
8	Ingresar en el Sistema Informático de Registro de peticiones, solicitudes y actas.	Acción	UOE	—	—	El Sistema Informático de Registro se encuentra en proceso de implementación.
9	Dar seguimiento a la función de Oficialía Electoral que desempeñen los funcionarios electorales en los que se delegue la función.	Acción	SE UOE	—	—	Actividad permanente.
10	Rendir informe al Consejo General en sesión ordinaria de las peticiones y diligencias practicadas.	Acción documento	SE UOE	—	—	Se presentó el informe correspondiente en la Sesión Ordinaria del Consejo General el día 30 de agosto

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar procesos electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	27.- Implementar acciones de vinculación con el Instituto Nacional Electoral.
Objetivo Particular:	1.- Conocer, enterar y dar seguimiento a los Acuerdos y Resoluciones del Consejo General del INE en relación a los OPLEs y Elecciones Locales.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Dar seguimiento a las Sesiones del Consejo General del INE.	Acción	Presidencia UV	100 %	66.4 %	Actividad Permanente.
2	Generar un informe sobre los aspectos relevantes de las Sesiones donde se discutan y aprueben, en su caso, Acuerdos y Resoluciones del Consejo General del INE en relación.	Documento	Presidencia UV	100 %	66.4 %	Actividad Permanente.
3	En su caso, implementar acciones para el cumplimiento de las obligaciones que resulten o informar al área del Instituto que corresponda, a fin de dar cabal cumplimiento a dichos acuerdos y/o resoluciones.	Acción	Presidencia UV	100 %	66.4 %	Actividad Permanente.
4	Recopilar todos los acuerdos y resoluciones que emita el Consejo General y demás órganos colegiados y de vigilancia del INE, que guarden relación con los procesos electorales locales y con el IEEZ en particular.	Documento	Presidencia UV	100 %	66.4 %	Actividad Permanente.
5	En su caso, elaborar proyectos de consulta o comunicados oficiales que emita la Presidencia del IEEZ, en relación con el cumplimiento de los acuerdos y/o resoluciones que emita el INE.	Documento	Presidencia UV	100 %	66.4 %	Actividad Permanente.
6	Circular a las áreas del Instituto los acuerdos y resoluciones que emita el INE en relación con el desarrollo del Proceso Electoral Local 2015-2016.	Documento	Presidencia UV	100 %	66.4 %	Actividad Permanente.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar procesos electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	27.- Implementar acciones de vinculación con el Instituto Nacional Electoral.
Objetivo Particular:	2.- Promover la coordinación entre el Instituto, la Unidad Técnica de Vinculación con los OPLEs y la Junta General Ejecutiva del Instituto Nacional.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recabar de las distintas áreas del Instituto las notas informativas que identifiquen la necesidad de información amplia y puntual, a través de una visita conjunta a las oficinas centrales del INE.	Acción	Presidencia UV	100 %	66.4 %	Actividad Permanente.
2	Visitar al Instituto Nacional Electoral, previa cita, cuando las necesidades institucionales lo ameriten.	Acción	Presidencia UV	100 %	66.4 %	Actividad Permanente.
3	Informar a la Presidencia y a la Comisión del Consejo General que corresponda, sobre los resultados de las visitas.	Documento	Presidencia UV	100 %	66.4 %	Actividad Permanente.
4	Ejecutar los acuerdos de coordinación que se generen como resultado de las visitas al INE y dar seguimiento al cumplimiento de los que correspondan al órgano nacional.	Acción	Presidencia UV	100 %	66.4 %	Actividad Permanente

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar procesos electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	27.- Implementar acciones de vinculación con el Instituto Nacional Electoral.
Objetivo Particular:	Otras Actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Realizar un seguimiento puntual a las nuevas propuestas en materia de Normatividad Electoral de partidos políticos, autoridades electorales y gubernamentales.	Acción	Presidencia UV	100 %	66.4 %	Actividad Permanente.
2	Informar de manera oportuna al área de Presidencia sobre las propuestas referidas y canalizar la información de acuerdo a sus instrucciones.	Documento	Presidencia UV	100 %	66.4 %	Actividad Permanente.
3	Dar seguimiento permanente a las propuestas, hasta que, en su caso, entren en vigor como nuevas normas en materia electoral y elaborar tarjetas informativas para circular a las áreas del Instituto	Documento	Presidencia UV	100 %	66.4 %	Actividad Permanente.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	28.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional y Difusión de la Cultura Democrática, Cívica y Política.
Objetivo Particular:	1.- Monitoreo.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración de Síntesis Nacional.	Documento	UCS	100 %	100 %	
2	Elaboración de Síntesis Local.	Documento	UCS	100 %	100 %	
3	Realizar Monitoreo de Radio.	Acción	UCS	100 %	100 %	
4	Realizar Monitoreo de TV.	Acción	UCS	100 %	100 %	
5	Realizar Monitoreo de Internet.	Documento	UCS	100 %	100 %	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	28.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional y Difusión de la Cultura Democrática, Cívica y Política.
Objetivo Particular:	2.- Difusión Institucional.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Boletines de Prensa.	Multimedia	UCS	S / M	S / M	Se difundieron 6 boletines de prensa y fotografías de las actividades relevantes del Consejo General del IEEZ.
2	Transmisión de Sesiones del Consejo General por Internet.	Audiovisual	UCS	S / M	S / M	De manera permanente se transmiten las Sesiones del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, a través del Canal IEEZTV en la plataforma Youtube.
3	Programa Diálogos en Democracia TV.	Audiovisual	UCS	S / M	S / M	Se realiza programa piloto, para su transmisión en el mes de septiembre, a través del Sistema Zacatecano de Radio y Televisión (SIZART).

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	28.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional y Difusión de la Cultura Democrática, Cívica y Política.
Objetivo Particular:	3.- Programa de Radio.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Transmisión del Programa de Radio.	Audio	UCS	S / M	S / M	Se transmitieron 5 Programas de Radio "Diálogos en Democracia", los días miércoles de 16:30 a 17:00 horas a través de la emisora XHZH Radio Zacatecas.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	28.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional y Difusión de la Cultura Democrática, Cívica y Política.
Objetivo Particular:	4.- Producción de audio y video.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Producción de spot para radio y televisión.	Audio y Video	UCS	30 %	80 %	Se lleva a cabo la producción de spot, para su difusión en radio y televisión.
2	Producción de spot para radio y televisión.	Audio y Video	UCS	100 %	100 %	Se lleva a cabo la producción de spot, para su difusión en radio y televisión. Transparencia y acceso a la información.
3	Grabación de curso taller Empoderamiento Político de las Mujeres Congresistas y Municipales de Zacatecas.	Audio y Video	UCS	S/M	S/M	Se grabaron los Módulos de este Curso – Taller.
4	Elaboración de Gráficos y Edición Lineal de imágenes para el video de la Memoria del Proceso Electoral 2015 – 2016.	Audio y Video	UCS	S/M	S/M	El trabajo de edición no es el definitivo, puesto que falta la integración del audio del texto que incorpore la Junta Ejecutiva de cada etapa del Proceso Electoral.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	1.- Organizar Procesos Electorales confiables y transparentes.
Estrategia:	28.- Fortalecimiento de la Imagen Institucional y Difusión de la Cultura Democrática, Cívica y Política.
Objetivo Particular:	5.- Difusión en Redes Sociales.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Difusión a través de las redes sociales de las actividades relevantes del Instituto.	Audiovisual	UCS	S / M	S / M	<p>Se difunden las actividades relevantes del Consejo General, Junta Ejecutiva, trabajo de Comisiones y promoción del voto.</p> <p>En Facebook, Twitter, Youtube e Instagram.</p> <p>En YouTube se realizaron 14 publicaciones nuevas y se sumaron 25 nuevos seguidores.</p> <p>La publicación con mayor alcance fue: el curso "Empoderamiento Político de las Mujeres Congresistas y Municipales de Zacatecas", con 3 mil 329 personas.</p> <p>En Twitter, se tuvieron 1,315 visitas al perfil, con 47 seguidores nuevos.</p>

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad y Perspectiva de Género.
Estrategia:	2.- Difusión de la Cultura Cívica.
Objetivo Particular:	1.- Realizar elecciones escolares en los niveles de primaria, secundaria, bachillerato y profesional.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recepción de solicitudes para la realización de elecciones escolares.	Acción	DECECC	100 %	100 %	Se recibió oficio para programar elecciones escolares de la Preparatoria del Colegio del Centro, COBAEZ "Roberto Cabral del Hoyo" y de la Secundaria "General Emiliano Zapata", para realizarse en el mes de septiembre próximo.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad y Perspectiva de Género.
Estrategia:	2.- Difusión de la Cultura Cívica.
Objetivo Particular:	4.- Participar en el Tercer Parlamento Joven de hombres y mujeres de 18 a 29 años.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Asistencia a reunión de presentación del evento.	Acción	DECECC	100 %	100 %	Se asistió a la reunión de presentación del evento.
2	Asistencia a reunión para Planeación del evento.	Acción	DECECC	100 %	100 %	Se asistió a la reunión para Planeación del evento, determinando fecha y lugar para realizarse.
3	Asistencia a reunión para distribución de apoyos.	Acción	DECECC	100 %	100 %	Se realizó la distribución de apoyos a cada una de las instituciones participantes, se cooperó con alimentos para los participantes.
4	Asistencia a reunión para la coordinación de actividades.	Acción	DECECC	100 %	100 %	Se asistió a la reunión para la coordinación de actividades, apoyando en la calificación de los trabajos.
5	Calificación de los trabajos presentados por los jóvenes parlamentarios.	Acción	DECECC	100 %	100 %	Se participó como Jurado Calificador de los trabajos presentados por los 30 jóvenes parlamentarios.
6	Asistencia a la Sesión del Parlamento Joven.	Acción	DECECC	100 %	100 %	Se asistió a la Legislatura del Estado en Sesión expofeso para Parlamento Joven, en dónde presentaron sus trabajos en el pleno.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad y Perspectiva de Género.
Estrategia:	2.- Difusión de la Cultura Cívica.
Objetivo Particular:	5.- Preparar la Sexta Jornada Infantil y Juvenil 2016.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
13	Procesamiento de la información sobre los resultados de la Sexta Jornada Infantil y Juvenil 2016.	Acción	DECECC	8%	97%	Se han capturado 88,683 Boletas Infantiles de 1° a 3° y de 4° a 6° grado de Primaria, Boletas Juveniles de Secundaria y Preparatoria.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad y Perspectiva de Género.
Estrategia:	2.- Difusión de la Cultura Cívica.
Objetivo Particular:	8.- Participar en el Debate Político Juvenil 2016 de hombres y mujeres de 12 a 29 años.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Asistencia a reunión de presentación del evento.	Acción	DECECC	100 %	100 %	Se atendió invitación para la presentación de la convocatoria
2	Asistencia a reunión para Planeación del evento.	Acción	DECECC	100 %	100 %	Se participó en la planeación del evento.
3	Asistencia a reunión para distribución de apoyos.	Acción	DECECC	100 %	100 %	Se asistió a la distribución de apoyos para el evento.
4	Asistencia a reunión para la coordinación de actividades.	Acción	DECECC	100 %	100 %	Se participó en la coordinación de actividades.
6	Asistencia a la fase Estatal como organizadores y jurado calificador.	Acción	DECECC	100 %	100 %	Se participó como Jurado en la fase Estatal.
7	Apoyo económico para la fase Distrital de conformidad con la disposición presupuestal.	Acción	DECECC	100 %	100 %	Se apoyó con una tablet para segundo lugar de las 4 categorías, con el diseño e impresión de los reconocimientos a los participantes y ganadores de cada categoría.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	3.- Coadyuvar en la promoción del voto y difundir la Cultura Democrática con Paridad y Perspectiva de Género.
Estrategia:	2.- Difusión de la Cultura Cívica.
Objetivo Particular:	10.- Operar el Centro de Información y Documentación Electoral (CIDE).

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Actualizar el Catálogo del CIDE.	Acción	DECECC UAIP	8 %	68 %	Se lleva a cabo la actualización periódica del Catálogo del CIDE, a través de la digitalización de las portadas de las obras bibliográficas.
2	Publicación del catálogo digital del CIDE en la página web del Instituto.	Acción	DECECC DESI	8 %	68 %	Una vez que se cuente con la totalidad de la actualización de las obras bibliográficas se realizará la publicación del catálogo digital en la página web institucional.
4	Intercambio bibliográfico con organismos electorales.	Acción	DECECC UAIP	8 %	68 %	Se recibe bibliografía de diversos organismos públicos locales electorales.
8	Actualizar y conservar el acervo bibliográfico y de jurisprudencia electoral, con el objeto de contar con un sustento legal y doctrinal.	Acción	DECECC UAIP	8 %	68 %	Con el apoyo de la Jefa de la Unidad de Acceso a la Información Pública, se llevó a cabo la actualización y conservación del acervo bibliográfico y de jurisprudencia electoral.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Actividades no programadas

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Primer Foro de Reforma Electoral, Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de San Luis Potosí.	Acción	Presidencia DEAJ DECECC	100 %	100 %	Se coordinó la participación del Primer Foro de Reforma Electoral, con el tema de Candidaturas independientes, con los integrantes del Instituto Electoral de Participación Ciudadana de San Luis Potosí. Nota: La Lic. Soraya Aurora Mercado Escalera, estuvo en representación del Consejero Presidente Mtro. José Virgilio Rivera Delgadillo.
2	Reunión con el Consejero Presidente del Instituto Nacional Electoral.	Acción	JE DECECC	100 %	100 %	Se asistió a una reunión de trabajo con el Dr. Lorenzo Córdova Vianello, Consejero Presidente del INE, en la que se abordaron temas de la coordinación en el proceso Electoral Local 2015-2016.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	2.- Implementar, Mantener, Actualizar y Optimizar Sistemas.
Objetivo Particular:	1.- Implementar y Administrar Sistemas de Proceso Electoral.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
13	Implementar y Administrar Sistema de Monitoreo de Medios.	Acción	DESI UCS	Actividad permanente	Actividad permanente	Seguimiento continuo de la implementación del sistema.
19	Sistema de Sesiones de Cómputo.	Acción	DESI DEOEPP DEAJ	40%	90%	
20	Implementar y Administrar Sistema de Medios de Impugnación.	Acción	DESI DEAJ	20%	70%	Actualmente en espera de observaciones.
N/C	Sistema de Oficialía Electoral.	Acción	DESI UOE	0%	90%	Se está en espera de observaciones por parte de la Unidad de Oficialía Electoral.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	2.- Implementar, Mantener, Actualizar y Optimizar Sistemas.
Objetivo Particular:	2.- Implementar y Administrar Sistemas de Proceso Electoral y gestión administrativa.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Administrar Portal de Intranet.	Acción	DESI JE	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
2	Administrar Sistema de Sesiones y Acuerdos del Consejo General.	Acción	DESI SE	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
3	Administrar Sistema de Control de Recursos Humanos.	Acción	DESI DEA	Avance en el Mes	Avance Acumulado	
4	Administrar Sistema de Control de Inventario.	Acción	DESI DEA	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
5	Administrar Sistema de Gestión de Solicitudes Internas.	Acción	DESI JE	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
7	Administrar Sistema de Acervo Bibliográfico.	Acción	DESI DECECC	Actividad Permanente	Actividad Permanente	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	2.- Implementar, Mantener, Actualizar y Optimizar Sistemas.
Objetivo Particular:	3.- Implementar y Administrar el Programa de Resultados Electorales Preliminares.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
24	Estadístico comparativo de resultados del PREP con los resultados de la sesión de cómputo.	Acción	DESI	10%	90%	Se realiza comparativo de los resultados PREP y resultados de sesión de Cómputo.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	2.- Implementar, Mantener, Actualizar y Optimizar Sistemas.
Objetivo Particular:	4.- Implementar y Administrar el Programa de Conteo Rápido.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
N/C	Estadístico de comparativo de los resultados del PREP con los resultados de Conteo Rápido.	Acción	DESI	90%	90%	Se está llevando a cabo la comparación de los resultados obtenidos en la muestra de Conteo Rápido contra los reportados en el Sistema del PREP.
N/C	Análisis de formatos utilizados durante la implementación de Conteo Rápido contra Actas de Escrutinio y Cómputo PREP.	Acción	DESI	90%	90%	Se comparan con los datos plasmados en los formatos y actas de Escrutinio y Cómputo y a su vez con los resultados registrados en el sistema de Sesión de Cómputo.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	5.- Asegurar disponibilidad de Hardware y Software en buenas condiciones.
Objetivo Particular:	1.- Mantenimiento de Servidores y equipo de telecomunicaciones.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6	Monitoreo de servidores (actualizaciones y eventos).	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Se instalaron actualizaciones en servidores.
8	Monitoreo de equipo de telecomunicaciones.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	5.- Asegurar disponibilidad de Hardware y Software en buenas condiciones.
Objetivo Particular:	3.- Mantenimiento correctivo de bienes informáticos y soporte a usuarios.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	
Objetivo Particular:	

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Soporte a usuarios en oficinas centrales.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<p>Secretaría Ejecutiva.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalación de laptops e instalación de archivos de las sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo General, celebradas los días 8 y 30 de Agosto. <p>Dirección Ejecutiva de Capacitación Electoral y cultura Cívica.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Revisión de equipo de cómputo con problemas para gravar en CD y DVD. <p>Dirección de Asuntos Jurídicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en atasco de hojas en el escáner. <p>Dirección de Paridad entre los Géneros.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Instalación de pantalla y laptop en evento "Empoderamiento político de las mujeres y municipios de Zacatecas"
3	Digitalización de documentos.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<p>Digitalización de documentos a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Secretaría Ejecutiva. • Dirección Ejecutiva de Administración. • Unidad de Comunicación Social: <ul style="list-style-type: none"> ○ Síntesis local, Nacional y de Revistas.
4	Impresión de documentos a color.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<p>Impresión de documentación a las siguientes áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dirección Ejecutiva de Organización Electoral y Partidos Políticos.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	6.- Hacer disponible la información institucional a clientes internos y externos.
Objetivo Particular:	1.- Mantener actualizados los sitios Web del Instituto.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Mantener actualizado el sitio Web del Instituto: ieez.org.mx y micrositios politicaygenero.ieez.org.mx y votozacatecano.ieez.org.mx	Acción	JE DESI UAIP	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Publicación y/o actualización de: <ul style="list-style-type: none"> Actualización de información de portal de transparencia en: Agenda pública, informes de las comisiones, inventario de bienes muebles, licitaciones públicas, minutas comisiones, indicadores de gestión en informe de actividades y actividades relevantes, solicitudes de acceso a la información, adquisiciones directas 2016, información general de la unidad de enlace. Cambio de resultados en la publicación de ayuntamientos de mayoría relativa y documento de Excel apartado de ayuntamiento debido a que la sala regional Monterrey, al resolver juicio ciudadano SM-JDC-235/2016, determino dejar sin efectos la declaratoria de nulidad de la votación recibida en la casilla 831 B y todos los actos que se generaron como consecuencia.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	7.- Infraestructura de red.
Objetivo Particular:	1.- Administrar servicios de infraestructura de red interna.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Administrar servidores de aplicaciones.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Monitoreo permanente.
2	Administrar servidores de base de datos.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Monitoreo permanente.
3	Administrar servidor y cuentas de mensajería interna.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y Monitoreo de cuentas del Servidor de Mensajería Interna.
4	Administrar servidor y cuentas de directorio activo.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y Monitoreo de cuentas del Servidor de Directorio Activo.
5	Administrar servidor y cuentas de correo interno institucional.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y Monitoreo de cuentas del Servidor de Correo Electrónico Institucional.
6	Administrar servidor y cuentas de servidor de archivos.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y Monitoreo de cuentas del Servidor de Archivos.
7	Administrar servidor de DNS.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y Monitoreo de Servidores DNS.
8	Administrar servidor de antivirus.	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y Configuración de solución antivirus empresarial para las áreas del Instituto.
10	Administrar servidor de capacitación en línea	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Seguimiento y administración del servidor de capacitación en línea.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	7.- Infraestructura de red.
Objetivo Particular:	1.- Administrar servicios de infraestructura de red interna.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
11	Instalación y mantenimiento de servicios de red	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> - Instalación, Administración y Monitoreo de los servicios de infraestructura de red. - Mantenimiento de red estructurada del Instituto.
15	Administrar servicios de red inalámbricos.		DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Administración y configuración de cuentas de usuario de la red inalámbrica.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	7.- Infraestructura de red.
Objetivo Particular:	2.- Administrar servicios de infraestructura de red externa.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Gestionar, contratar y administrar enlace dedicado.	Acción	DESI DEA	Actividad Permanente	Actividad Permanente	Monitoreo y Administración de los servicios de Internet del Instituto.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	7. Infraestructura de red.
Objetivo Particular:	3. Gestionar, administrar y en su caso configurar servicios de telecomunicaciones.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Administrar los servicios de Internet del Instituto (infinitem, enlaces dedicados, bandas anchas, etc.)	Acción	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
3	Gestionar, controlar y administrar enlaces dedicados Proceso Electoral y respaldo.	Acción	DESI DEA	Actividad Permanente	Actividad Permanente	
4	Gestionar, controlar y administrar servicios de internet de la Dirección de Sistemas.	Acción	DESI DEA	Actividad Permanente	Actividad Permanente	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	8.- Diseño gráfico de material y documentos.
Objetivo Particular:	3.- Elaboración de diseño de convocatorias, manuales, folletos, trípticos, gafetes, etc.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Diseño y elaboración de convocatorias, manuales, folletos, trípticos, gafetes, etc.	Documento	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> - Impresión y corte de 50 ejemplares de la portada de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. - Impresión y corte de 50 ejemplares de la portada de la Constitución Política del Estado de Zacatecas. - Empoderamiento político de las mujeres y municipios de Zacatecas. <ul style="list-style-type: none"> • Diseño impresión y corte de etiquetas para cuadernos. • Diseño, impresión y corte de gafetes. • Diseño, impresión y corte de constancias para participantes. • Diseño de display's. • Impresión y corte de logo imantado. - Diseño, impresión y corte de portadas, separadores y lomo de Estados Físicos y Financieros del IEEZ Enero a Junio 2016. - Impresión de portadas de expediente Diputados Mayoría Relativa. - Diseño de identificadores metálicos de Ayuntamiento.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	8.- Diseño gráfico de material y documentos.
Objetivo Particular:	3.- Elaboración de diseño de convocatorias, manuales, folletos, trípticos, gafetes, etc.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Diseño y elaboración de convocatorias, manuales, folletos, trípticos, gafetes, etc.	Documento	DESI	Actividad Permanente	Actividad Permanente	<ul style="list-style-type: none"> - Diseño e impresión de reconocimientos del Concurso Juvenil Debate Político. - Adecuación de archivo en PDF de guía de Conteo Rápido. - Diseño, impresión y corte de reconocimientos de Segundo Concurso "Toma, Cámara y Acción por el Voto".

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	8.- Diseño gráfico de material y documentos.
Objetivo Particular:	3.- Elaboración de diseño de convocatorias, manuales, folletos, trípticos, gafetes, etc.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
	Envío de archivo a proveedor.	Acción	DESI DEA	100%	100%	Se envió archivo a proveedor: - Expedientes de Diputados Mayoría Relativa y Representación Proporcional. - Display's de "Empoderamiento político de las mujeres y municipios de Zacatecas".

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	4.- Desarrollar e implementar soluciones de tecnología para soportar procedimientos electorales y administrativos.
Estrategia:	8.- Diseño gráfico de material y documentos.
Objetivo Particular:	5.- Credencialización.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Diseño de Credencial para Ayuntamientos 2016-2018.	Acción	DESPI	100%	100%	Se trabajo en el diseño de credencial para los integrantes de los Ayuntamientos.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	5.- Dar seguimiento al sistema de gestión de calidad.
Estrategia:	1.- Incrementar la competitividad del IEEZ.
Objetivo Particular:	1.- Dar seguimiento al sistema de armonización contable, presupuestal y financiera.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Dar seguimiento a la armonización contable que establece el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).	Documento	DEA	40%	100%	Se capturó el mes de julio del ejercicio fiscal 2016.
2	Dar seguimiento a la armonización contable que establece el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).	Documento	DEA	75%	75%	Se capturó el mes de agosto del ejercicio fiscal 2016.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	5.- Implementar sistemas de calidad.
Estrategia:	2.- Consolidar la gestión.
Objetivo Particular:	2.- Fortalecimiento y desarrollo institucional.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Coadyuvar con el Presidente y el Secretario Ejecutivo en la conducción de la administración del Instituto.	Documento	DEA	100%	100%	
2	Apoyar con recursos materiales, humanos y financieros a los órganos del Instituto en el cumplimiento de sus tareas.	Documento	DEA	100%	100%	
3	Revisar los estados financieros mensuales, del Instituto respecto de la aplicación del presupuesto, formule la Dirección Ejecutiva de Administración.	Documento	DEA	100%	100%	Se aprobó en Comisión de Administración el informe financiero del mes de mayo del ejercicio fiscal 2016.
4	Solicitud de información correspondiente al 3° trimestre de 2015 de la Unidad de Transparencia y Acceso a la Información Pública.	Documento	DEA	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	1.- Brindar asesoría a los órganos del Instituto Electoral, ciudadanía, partidos políticos, candidatos independientes e instituciones que así lo requieran.
Objetivo Particular:	1.- Brindar asesoría jurídica a los órganos ejecutivos, técnicos, desconcentrados y de vigilancia del Instituto Electoral.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.1.1	Trámite para la publicación en el Periódico Oficial, Órgano del Gobierno del Estado, del Acuerdo del Consejo por el que se dio cumplimiento a la sentencia dictada por la Sala Regional del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación de la Segunda Circunscripción Plurinominal, con sede en Monterrey, Nuevo León, en la sentencia recaída al Juicio de Protección de los Derechos Políticos Electorales del Ciudadano, identificado con el número de expediente SM-JDC-235/2016, respecto de la entrega de la constancia de mayoría y validez a la planilla encabezada por Gregorio Macías Zuñiga del Partido Nueva Alianza y de las constancias de asignación proporcional, en el municipio de Mazapil, Zacatecas.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-080/VI/2016.
6.1.1	Notificación al partido político Morena del Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral por el que se aprobaron los informes financieros del Órgano Electoral correspondientes a los meses de marzo y abril del ejercicio fiscal 2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-081/VI/2016.
6.1.1	Notificación al Dip. Alfredo Femat Bañuelos, en su carácter de Comisionado político Nacional del Partido del Trabajo en Zacatecas, de los Acuerdos del 12 y 18 de agosto del 2016, emitidos por la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, en relación a la acumulación de los procedimientos sancionadores en materia de quejas sobre el financiamiento y gasto de los partidos políticos identificados con las claves PAS-IEEZ-QFGPP-001/2015 y PAS-IEEZ-QFGPP-002/2015.	Documento	DEAJ	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	1.- Brindar asesoría a los órganos del Instituto Electoral, ciudadanía, partidos políticos, candidatos independientes e instituciones que así lo requieran.
Objetivo Particular:	2.- Dar contestación a las solicitudes y consultas realizadas por la ciudadanía, partidos políticos, candidatos independientes e instituciones, que se le encomienden.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.1.1	Elaboración de oficios dirigidos a diversos Candidatos Independientes, a través del cual se les notificó lo ordenado en la sentencia emitida por la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación, dentro del expediente SUP-REC-186/2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.1.2	Elaboración de oficio número IEEZ-01/2297/16, dirigido al Dip. Iván de Santiago Beltrán, Presidente de la Comisión de Régimen Interno y Concertación Política de la Honorable LXI Legislatura del Estado de Zacatecas.	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.1.2	Elaboración del oficio número IEEZ-01/2602/16, dirigido a la Lic. Darinka Sudiley Yautentzi Rayo, Fiscal Orientadora adscrita a la Unidad de Atención y Determinación de la Fiscalía Especializada para la atención de Delitos Electorales.	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.1.2	Elaboración de oficios dirigidos a la Presidentes (as) Municipales de los 58 ayuntamientos del Estado, a efecto de remitir la relación de nombre y cargo de los integrantes del Ayuntamiento que resultaron electos.	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.1.2	Elaboración del oficio número IEEZ-02/3101/2016, dirigido a los CC. José Salome Martínez Martínez y Máximo Félix Serna, mediante el cual se les hizo la devolución de los documentos que presentó el Partido del Trabajo, para su registro como candidatos.	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.1.2	Elaboración del oficio número IEEZ-02/3093/2016, dirigido a las CC. Flor de María Zamarripa Hernández y Noemí Guerra Gutiérrez, mediante el cual se les hizo la devolución de los documentos que presentó Morena, para su registro como candidatos.	Documento	DEAJ	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	3.- Garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas por terceros con el Instituto Electoral.
Objetivo Particular:	1.- Formalizar los contratos en los que participe el Instituto Electoral.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.3.1	Elaboración de contratos de personal del Instituto Electoral.	Documento	DEAJ	100%	100%	17 contratos.
6.3.1	Elaboración del contrato con ORTICEL, para compra de tarjetas telefónicas y equipos celulares.	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.3.1	Elaboración de contrato con MRG RENTA DE EQUIPOS S.A. DE C.V., renta de generador eléctrico.	Documento	DEAJ	100%	100%	
6.3.1	Elaboración de contrato con SEGURIDAD IMPERIUM, prestación de servicios de protección y custodia mediante el monitoreo de sistemas de seguridad.	Documento	DEAJ	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	6.- Elaborar los acuerdos, resoluciones y dictámenes conforme a derecho.
Objetivo Particular:	1.- Elaborar los proyectos de acuerdos, resoluciones y dictámenes que emita el Consejo General.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6.6.1	Elaboración de proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se da cumplimiento a la sentencia dictada por la Sala Regional del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación de la Segunda Circunscripción Plurinominal, con sede en Monterrey, Nuevo León, en la sentencia recaída al Juicio de Protección de los Derechos Políticos Electorales del Ciudadano, identificado con el número de expediente SM-JDC-235/2016, respecto de la entrega de la constancia de mayoría y validez a la planilla encabezada por Gregorio Macías Zuñiga del Partido Nueva Alianza y de las constancias de asignación proporcional, en el municipio de Mazapil, Zacatecas.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-080/VI/2016.
6.6.1	Elaboración de proyecto de Acuerdo del Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, por el que se aprueban los informes financieros del Órgano Electoral correspondientes a los meses de marzo y abril del ejercicio fiscal 2016.	Documento	DEAJ	100%	100%	ACG-IEEZ-081/VI/2016.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
o/f	Seguimiento a las sesiones del Instituto Nacional Electoral.	Acción	DEAJ	100%	100%	
o/f	Seguimiento a las sesiones del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación.	Acción	DEAJ	100%	100%	
o/f	Elaboración de capítulos de la Memoria del Proceso Electoral 2015-2016 (Marco Jurídico, Preparación de la Elección y de la Contencioso).	Documento	DEAJ	40%	40%	
o/f	Elaboración de la presentación en Power Point relativa a la conferencia de las Candidaturas Independientes.	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Elaboración de tarjeta informativa en relación al Juicio de Nulidad identificado con la clave TRIJEZ-JNE-022/2016, por el que se decretó la nulidad de la elección para el Ayuntamiento de Zacatecas.	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Elaboración de tarjetas informativas relacionadas con las sentencias de las Salas Superior y Regional Monterrey del expediente SM-JRC-68/2016, relativa a la confirmación de los resultados de cómputo municipal, la declaración de validez y otorgamiento de la constancia de mayoría expedidas por el Consejo municipal de Cañitas de Felipe Pescador.	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Elaboración de tarjetas informativas relacionadas con las sentencias de las Salas Superior y Regional Monterrey del expediente SM-JRC-64/2016, relativa a la asignación de diputaciones de representación proporcional, en la que se confirma la sentencia dictada por el Tribunal de Justicia Electoral del Estado de Zacatecas.	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Elaboración de tarjetas informativas relacionadas con las sentencias de las Salas Superior del expediente SUP-REC-186/2016, relativa a los candidatos independientes, en la que se revoca la sentencia de la Sala Regional y se confirma la sentencia emitida por el TRIJEZ.	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Integración de los expedientes de Diputados Electorales por el principio de mayoría relativa y representación proporcional.	Documento	DEAJ	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
o/f	Elaboración de directorio de los Presidentes Municipales, Síndicos y Diputados de mayoría relativa y representación proporcional,	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Digitalización de los expedientes de registro de candidaturas.	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Revisión y entrega de los expedientes de la sesión de cómputo que presentaron los Presidentes (as) y Secretarios (as) de los Consejos Distritales y Municipales a la Dirección de Organización Electoral.	Documento	DEAJ	100%	100%	
o/f	Revisión y actualización de la información de registro de candidaturas que se procesó a efecto de requisitar el formato que fue proporcionado por la Unidad de Acceso a la Información Pública a efecto de que se alimente la Plataforma Nacional de Transparencia.	Documento	DEAJ	60%	60%	
o/f	Actualización de los libros de medios de impugnación.	Documento	DEAJ	80%	80%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto.
Objetivo Particular:	1.- Atención ciudadana.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recibir las solicitudes de acceso a la información pública.	Acción Documento	SE UAIP	8.4%	66.8%	Se recibieron 20 solicitudes de información, de las cuales en 14 se concluyó su trámite en el mes que se informa y 6 están procesándose.
2	Realizar ante las áreas del Instituto, el trámite correspondiente de las solicitudes de acceso a la información.	Acción Documento	UAIP	8.4%	66.8%	Actividad permanente.
3	Dar seguimiento al trámite de las solicitudes de acceso a la información, turnadas a las áreas del Instituto.	Acción	UAIP	8.4%	66.8%	Actividad permanente.
4	Asesorar a los peticionarios en el llenado de las solicitudes de acceso a la información.	Acción Documento	UAIP	8.4%	66.8%	Actividad permanente.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto.
Objetivo Particular:	2.- Recopilar y actualizar la información a publicarse de oficio en el portal de transparencia del Instituto.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
2	Analizar en la Junta Ejecutiva la información a publicar en el Portal de Transparencia.	Acción	UAIP JE	8.4%	66.8%	Actividad permanente.
3	Recopilar y publicar los acuerdos, dictámenes y resoluciones emitidos por el Consejo General en el Portal de Transparencia.	Acción Documento	UAIP SE	8.4%	66.8%	Actividad permanente.
4	Someter a consideración de la Comisión de Acceso a la Información Pública del Consejo General del Instituto, la información a integrar, actualizar o retirar del Portal de Transparencia.	Acción Documento	UAIP SE	8.4%	66.8%	Actividad permanente.
5	Solicitar a la Dirección Ejecutiva de Sistemas Informáticos, impactar las actualizaciones en el Portal de Transparencia.	Acción	UAIP DESPI	8.4%	66.8%	Actividad permanente.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto.
Objetivo Particular:	3.- Recabar y actualizar trimestralmente los Listados de Información Clasificada en el Portal de Transparencia del Instituto.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
3	Presentar a la Comisión de Acceso a la Información, los Listados de Información Clasificada presentados por las áreas del Instituto.	Acción Documento	UAIP	25%	50%	Actividad Trimestral.
4	Solicitar a la Dirección Ejecutiva de Sistemas Informáticos, la actualización del Listado de Información Clasificada en el Portal de Transparencia.	Acción	UAIP	25%	50%	Actividad Trimestral.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto.
Objetivo Particular:	4.- Elaborar estadísticas sobre los accesos y consultas al portal de Transparencia del Instituto.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Realizar un conteo mensual del número de accesos al portal de transparencia.	Acción Documento	UAIP	8.4%	66.8%	La información de oficio publicada en la página web del Instituto Electoral en cumplimiento a lo previsto por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Zacatecas, recibió 10,468 consultas del primero al 31 de agosto.
2	Elaborar un informe estadístico trimestral del trámite de las solicitudes de acceso a la información.	Acción Documento	UAIP	25%	50%	Se presentó ante la Comisión Informe Estadístico del 2 ^{do} Trimestre del año en curso.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto.
Objetivo Particular:	5.- Difundir la cultura de la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del instituto.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Rendir informe mensual a la autoridad estatal en materia de transparencia y acceso a la información pública en relación con el trámite de solicitudes de acceso a la información presentadas ante la Unidad de Acceso a la Información Pública del Instituto.	Acción Documento	UAIP SE	8.4%	58.4 %	El 11 de agosto, se envió mediante Oficio IEEZ-02-UAIP-219/16 a la CEaip, el informe mensual correspondiente al trámite de las solicitudes de acceso a la información que se recibieron del primero al 31 de julio.
2	En coordinación con la Unidad de Comunicación Social, elaborar trípticos para dar a conocer la información pública que genera el Instituto, el procedimiento para su acceso y la protección de datos personales en posesión del Instituto.	Acción Documento	UAIP UCS	5%	100%	Actividad Concluida.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	6.- Preservar los principios rectores de la materia.
Estrategia:	9.- Garantizar a las personas la transparencia, el derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales en posesión del Instituto.
Objetivo Particular:	7.- Recopilar y actualizar bibliografía, normatividad, legislación, tesis y criterios en materia de transparencia, derecho de acceso a la información y protección de datos personales.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Recopilar bibliografía, normatividad, legislación, tesis y criterios vigentes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales.	Acción Documento	UAIP	8.4%	66.8%	Actividad permanente.
2	Informar a la Comisión de Acceso a la Información e integrantes de la de la Junta Ejecutiva, sobre la actualización de material bibliográfico, normatividad, tesis y criterios vigentes en materia de transparencia, derecho de acceso a la información pública y protección de datos personales.	Acción Documento	UAIP	8.4%	66.8%	Actividad Permanente.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el sistema de partidos políticos.
Estrategia:	1.- Apoyar a los partidos políticos en el cumplimiento de requisitos reglamentarios.
Objetivo Particular:	1.- Facilitar el otorgamiento de prerrogativas.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Entrega del 50% de las prerrogativas y 12 ministraciones para gasto ordinario y actividades específicas a los partidos políticos, por medio de transferencia electrónica.	Documento	DEA	100%	100%	<p>Entrega de prerrogativas correspondientes al mes de agosto a los partidos políticos: Partido Acción Nacional, Partido Revolucionario Institucional, Partido Verde Ecologista de México, Partido Nueva Alianza y Partido Encuentro Social.</p> <p>Entrega por actividades específicas al mes de agosto a los partidos políticos: Partido Acción Nacional, Partido Revolucionario Institucional, Partido de la Revolución Democrática, Partido del Trabajo, Partido Verde Ecologista de México, Partido Movimiento Ciudadano, Partido Nueva Alianza, Partido Morena y Partido Encuentro Social.</p>

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el sistema de partidos políticos.
Estrategia:	1.- Apoyar a los partidos políticos en el cumplimiento de requisitos reglamentarios.
Objetivo Particular:	4.- Colaboración con el INE en materia de fiscalización.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Colaboración con el Instituto Nacional Electoral conforme a los convenios que se celebren en materia de fiscalización.	Documento	DEA	100%	100%	Mediante Oficio-IEEZ-01/2487/16, del 2 de agosto del año en curso, se remitió al Dr. Ciro Murayama Rendón, Presidente de la Comisión de Fiscalización del Instituto Nacional Electoral, la consulta que realizó el Partido del Trabajo, respecto a que si es procedente el pago en doce parcialidades de las multas determinadas en la parte conducente tanto de la Resolución INE/CG180/2016, así como en el Acuerdo INE/CG194/2016.
N/C	Mediante Oficio-OF/IEEZ/DEA-256/16, se comunicó al Lic. Juan José Enciso Alba, Representante Propietario del Partido del Trabajo ante el Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, que mediante Oficio-IEEZ-01/2487/16, se realizó la consulta planteada por ese instituto político.	Documento	DEA	100%	100%	
N/C	Mediante oficio No. OF/IEEZ-CAP-No. 183/16, del 16 de agosto, se dio respuesta a la consulta presentada a través de la Plataforma Nacional de Transparencia con la siguiente información: 1. ¿Cuál es el destino que tienen las multas electorales de las que es competente y a partir de cuándo se tiene ese criterio?; 2. ¿Se le debe rendir informes sobre el destino de las multas? de ser el caso, por favor le pido me comparta los documentos oficiales correspondientes al respecto; 3.- ¿Cuál es el monto de multas impuestas en el último proceso electoral? Le pido me lo indique diferenciando la persona, física o moral, así como si ya está firme o aún no; 4.- ¿Cuál es el monto histórico de multas que ya quedaron firmes.	Documento	DEA	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el sistema de partidos políticos.
Estrategia:	1.- Apoyar a los partidos políticos en el cumplimiento de requisitos reglamentarios.
Objetivo Particular:	4.- Colaboración con el INE en materia de fiscalización.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
N/C	Mediante Oficio-IEEZ-01/2601/16, del 24 de agosto, se comunicó al Lic. Alfredo Femat Bañuelos, Comisionado Político Nacional del Partido del Trabajo en Zacatecas, así como al Lic. Juan José Enciso Alba, Representante Propietario del Partido del Trabajo ante el Consejo General del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, que el 23 de agosto del presente año, se recibió en la Oficialía de partes del Instituto Electoral del Estado de Zacatecas, el oficio INE/UTF/DRN/18649/2016, signado por el C.P. Eduardo Gurza Curiel, Director de la Unidad Técnica de Fiscalización del Instituto Nacional Electoral, por medio del cual da contestación a la consulta planteada por ese instituto político.	Documento	DEA	100%	100%	
N/C	Elaboración del Proyecto de Resolución del Procedimiento Sancionador en Materia de Quejas sobre Financiamiento y Gasto de los Partidos Políticos, identificado con la clave: PAS-IEEZ-QFGPP-001/2015 y acumulado PAS-IEEZ-QFGPP-002/2015.	Documento	DEA	100%	100%	
N/C	Mediante Oficio-IEEZ-01/2630/16, del 31 de agosto, se solicitó al Lic. Matías Chiquito Díaz de León, Vocal Ejecutivo de la junta Local del Instituto Nacional Electoral en Zacatecas, el padrón electoral con corte al 31 de julio de 2016.	Documento	DEA	100%	100%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el Sistema de Partidos Políticos
Estrategia:	2.- Mantener actualizados los registros de los Partidos Políticos
Objetivo Particular:	1.- Actualizar y sistematizar la información sobre las estructuras, representantes ante los órganos electorales y documentos básicos de los partidos políticos

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Mantener actualizado el registro de las acreditaciones de los partidos políticos ante el IEEZ.		DEOEPP			Actividad permanente.
2	Mantener actualizado el registro de los integrantes de los órganos directivos de los partidos políticos en su ámbito estatal, distrital y municipal.		DEOEPP			Actividad permanente.
3	Registrar los documentos básicos de los partidos políticos.		DEOEPP			Actividad permanente.
4	Mantener actualizado el registro de los representantes de los partidos políticos ante los órganos del Instituto.		DEOEPP			Actividad permanente.
7	Verificación de los partidos políticos acreditados ante el Consejo General del IEEZ, que se ostenten con la denominación, emblema y colores con que solicitaron y obtuvieron su registro ante el órgano electoral competente.		DEOEPP			Actividad permanente.
8	Actualizar en medio magnético e impreso cualquier modificación a su declaración de principios, programa de acción, estatutos o emblema que realicen los partidos políticos para su análisis y consulta.		DEOEPP			Actividad permanente.
9	Verificar que se informe al Consejo General del IEEZ de cualquier modificación a su declaración de principios, programa de acción, estatutos o emblema que realicen los partidos políticos, dentro de los 10 días siguientes a la fecha en la que el partido tome el acuerdo correspondiente.		DEOEPP			Actividad permanente.
10	Mantener y actualizar los cambios de domicilio social, de instalaciones o de los integrantes de los órganos directivos de los partidos políticos, tanto en medio magnético como impreso para su consulta.		DEOEPP			Actividad permanente.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	7.- Fortalecer el Sistema de Partidos Políticos
Estrategia:	2.- Mantener actualizados los registros de los Partidos Políticos
Objetivo Particular:	1.- Actualizar y sistematizar la información sobre las estructuras, representantes ante los órganos electorales y documentos básicos de los partidos políticos

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
11	Comunicar a la Comisión de Organización Electoral y Partidos Políticos, sobre los cambios de domicilio social, de las instalaciones o de los integrantes de los órganos directivos de los partidos políticos.		DEOEPP			Actividad permanente.
12	Comunicar al Consejo General del IEEZ sobre los cambios de los integrantes de los órganos directivos de los partidos políticos.		DEOEPP			Actividad permanente.
13	Mantener actualizada la información de los partidos políticos relativa a sus estructuras municipales, cargos, periodos de renovación, entre otros.		DEOEPP			Actividad permanente.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Otras actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Documentación y Materiales Electorales.		DEOEPP	100%	100%	Se presentaron a la Comisión de Capacitación y Organización Electoral los cuestionarios para aplicarse a los funcionarios electorales que resultaron seleccionados por la muestra aleatoria para realizar la evaluación de la funcionalidad de la Documentación y Materiales Electorales.
2	Documentación y Materiales Electorales.		DEOEPP	100%	100%	Se solicitó a la Junta Local Ejecutiva del INE en el Estado la base de datos que contenía la información de los funcionarios de las mesas directivas de casilla del pasado Proceso Electoral Local Ordinario 2015-2016, de la muestra aleatoria para la aplicación de cuestionarios donde se plantea la evaluación de la funcionalidad de la documentación y materiales electorales.
3	Documentación y Materiales Electorales.		DEOEPP	100%	100%	Se realizó la aplicación de los cuestionarios a quienes participaron como funcionarios de mesa directiva de casilla en el pasado Proceso Electoral Ordinario 2015-2016, de la muestra aleatoria que se tomo para la aplicación de los mismos.
4	Documentación y Materiales Electorales.		DEOEPP	30%	30%	En base a los resultados obtenidos de la aplicación de los cuestionarios a la muestra aleatoria de quienes participaron como funcionarios de mesa directiva de casilla, se comenzó a realizar la interpretación de los mismos para realizar el Informe sobre la Funcionalidad de la Documentación y Materiales Electorales utilizados en la elección electoral del pasado 5 de junio del año en curso.
5	Programa de Operación Anual.					Se trabaja en la elaboración sobre Programa de Operación Anual, para el ejercicio 2017.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Otras actividades

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
6	Reestructuración.		DEOEPP	50%	50%	Se realizó análisis a los Lineamientos que emitió el Instituto Nacional Electoral para otorgar la titularidad a los miembros del Servicio Profesional Electoral Nacional del sistema de los OPLE.
7	Bodegas.		DEOEPP			Se recopilaron Listas Nominales de Electores Definitivas con fotografías y pinzas para marcar credenciales.
8	Bodegas.		DEOEPP			Se remitió mediante oficio a la Junta Local Ejecutiva del INE en el Estado Listas Nominales de Electores Definitivas con Fotografía, Lista Nominal de Electores producto de Instancias Administrativas, Relación de Ciudadanos que no se les Permitió Votar así como pinzas para marcar credencial.
9	Sala Regional Monterrey, Segunda Circunscripción.		DEOEPP			Se realizó monitoreo constante a la Sala Regional Monterrey, para dar seguimiento a los medios de impugnación presentados por los actores políticos en relación a la validez de las elecciones y al otorgamiento de las distintas constancias de mayoría y validez entregadas por los Consejos Electoral del Instituto.
10	Bodegas.		DEOEPP			Se continúan con los trabajos en la Bodega Central del Instituto en la que se realiza la clasificación de la documentación y materiales electorales.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado.
Estrategia:	1.- Incidir en la profesionalización de los liderazgos de las mujeres, para la consolidación de sus metas políticas.
Objetivo Particular:	1.- Realizar un taller de capacitación en Liderazgo Político y Acción Pública con Perspectiva de Género, dirigido a las mujeres que resultaron electas como Diputadas Locales, Presidentas Municipales, Síndicas y Regidoras, en el proceso electoral 2015-2016

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Realización del “Curso de Empoderamiento Político de las Mujeres Congresistas y Múicipes de Zacatecas”; con la asistencia de 50 participantes. Como Ponentes: Sara Lovera, Teresa Hevia, Cecile Kachadourian y Alicia Villaneda.	Acción	DEPG	100%	100%	Se llevó a cabo el 25 y 26 de agosto del 2016. En el Hotel Hampton Inn.
2	Impartición del módulo: “El empoderamiento Político de las Mujeres” por la Directora de Paridad entre los Géneros en el “Curso de Empoderamiento Político de las Mujeres Congresistas y Múicipes de Zacatecas”.	Acción	DEPG	100%	100%	Se llevó a cabo el 25 de agosto del 2016. En el Hotel Hampton Inn.
3	Elaboración de cuestionario para realizar la Encuesta sobre Violencia Política de Género, para las Diputadas, Presidentas y Síndicas del estado de Zacatecas.	Acción	DEPG	100%	100%	Se aplicó la encuesta el 25 y 26 de Agosto 2016.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado.
Estrategia:	4.- Intervenir educativamente en el ámbito académico universitario para promocionar la ciudadanía democrática y el ejercicio pleno de los derechos políticos de las mujeres.
Objetivo Particular:	1.- Continuación del Proyecto Piloto para conformar la Red de Politécnicas para la promoción de la ciudadanía democrática y el ejercicio pleno de sus derechos políticos.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Se entregaron 25 ejemplares de la Memoria del Programa de Capacitación para la Promoción de la Ciudadanía Democrática y el Ejercicio Pleno de los Derechos Políticos de las Politécnicas.(IEEZ-UPIIZ-IPN) (Febrero-Mayo 2016). A la Unidad Profesional Interdisciplinaria de Ingeniería, Campus Zacatecas a fin de que cada una de las participantes del Programa de Capacitación puedan contar con la propia, así como cinco ejemplares para la biblioteca de la Unidad Profesional Interdisciplinaria de Ingeniería, Campus Zacatecas,-UPIIZ-IPN.	Acción	DEPG	100%	100%	Se enviaron el 30 de Agosto del 2016.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado.
Estrategia:	7.- Divulgar la información necesaria, actualizada y pertinente para la construcción de la paridad entre los géneros en el ámbito electoral.
Objetivo Particular:	1.- Difusión de micrositio “Política y Género” entre la sociedad zacatecana, las instancias académicas, partidos políticos y sociedad civil.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Promoción para su consulta en las redes sociales, de la ruta crítica para el acceso de las mujeres a cargo de elección popular en el estado de zacatecas, en su plataforma virtual la cual es el siguiente link: http://politicaygenero.ieez.org.mx/index.html	Acción	DEPG	100%	100%	Acción permanente.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado.
Estrategia:	7.- Divulgar la información necesaria, actualizada y pertinente para la construcción de la paridad entre los géneros en el ámbito electoral.
Objetivo Particular:	2.- Elaborar el Informe Especial que guarda el Impulso a la Participación Política de las Mujeres en el estado de Zacatecas.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Avance en el capítulo I Participación política de las mujeres a nivel nacional 2013-2016, y capítulo III La Participación de las Mujeres Zacatecanas en el Proceso Electoral 2015-2016, del Informe Especial que guarda el Impulso a la Participación Política de las Mujeres en el estado de Zacatecas. 2013-2016.	Acción	DEPG	15%	80%	Se sigue trabajando en la elaboración del Informe Especial que guarda el Impulso a la Participación Política de las Mujeres en el estado de Zacatecas. 2013-2016.
2	Avance en la elaboración del apartado del Índice de Desigualdad de Género.	Acción	DEPG	10%	80%	Ídem.
3	Elaboración de cuadro y gráficas de mujeres electas para cargos de elección popular 2016-2018.	Acción	DEPG	100%	100%	Ídem.
4	Elaboración de cuadro de los montos ejercidos por cada uno de los partidos políticos para la capacitación, promoción y desarrollo del liderazgo político de las mujeres en el ejercicio fiscal 2014.	Acción	DEPG	100%	100%	Ídem.
5	Ilustración con fotografías y gráficas en el contenido del Informe especial sobre la situación general que guarda el impulso a la participación política de las Mujeres en el Estado de Zacatecas.	Acción	DEPG	100%	100%	Ídem.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado.
Estrategia:	7.- Divulgar la información necesaria, actualizada y pertinente para la construcción de la paridad entre los géneros en el ámbito electoral.
Objetivo Particular:	4.- Diseñar campañas informativas y difusión orientadas a sensibilizar a la población sobre la cultura de paridad entre los géneros en la participación política y los mecanismos para el adelanto ciudadano de las mujeres.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración de capsula radiofónica para dar a conocer en qué consistía el curso “Empoderamiento Político de las Mujeres Congresistas y Municipales de Zacatecas”, en el Programa Diálogos en Democracia, de Radio Zacatecas 97.9 FM.	Acción	DEPG	100%	100%	Salió al aire el 24 de agosto del 2016.
2	Elaboración del Guión de entrevista de la Presidenta de la Comisión de Paridad entre los Géneros, para el Programa Diálogos en Democracia para difundir el “Curso de Empoderamiento Político de las Mujeres Congresistas y Municipales de Zacatecas”.	Acción	DEPG	100%	100%	Se transmitió el 24 de agosto del 2016.
3	Elaboración de las notas técnicas para la Rueda de Prensa para presentar ante los medios el “Curso de Empoderamiento Político de las Mujeres Congresistas y Municipales de Zacatecas”.	Acción	DEPG	100%	100%	La rueda de prensa se realizó el 23 de agosto en la Sala de Sesiones del Consejo General.
4	Recopilación e impresión de notas informativas relacionadas con los temas de equidad y género.	Acción	DEPG	100%	100%	Actividad Permanente.
5	Publicación constante en redes sociales de las actividades de la Dirección Ejecutiva de Paridad entre los Géneros.	Acción	DEPG	100%	100%	Actividad permanente.

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Objetivo Estratégico:	8.- Impulsar el acceso de las mujeres a cargos de elección popular en condiciones de paridad entre los géneros y propiciar el incremento de su representación en los espacios públicos de decisión del Estado.
Estrategia:	Otras funciones de la DEPG.
Objetivo Particular:	Cumplir con las demás funciones que le confieran las leyes vigentes en materia electoral y los reglamentos del Consejo General.

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Avance en el llenado de formatos para los requerimientos de la Unidad de Transparencia del IEEZ en torno a las Obligaciones de transparencia comunes. Todos los sujetos obligados que solicita el Sistema Nacional de Transparencia.	Acción	DEPG	50%	50%	

Informe de actividades de la Junta Ejecutiva Agosto de 2016

Otras Actividades

De la Unidad del Voto de los Zacatecanos Residentes en el Extranjero

No.	Actividad	Unidad de Medida	Responsable	Avance en el Mes	Avance Acumulado	Observaciones
1	Elaboración de un cuadernillo que describe las actividades realizadas para garantizar el voto de los Zacatecanos Residentes en el extranjero del Proceso Electoral 2015-2016.	Acción	UVZRE DESI	80%	80%	El cuadernillo está con los diseñadores de la Dirección Ejecutiva de Sistemas Informáticos para el formato y diseño al documento.
2	Elaboración de una Síntesis Ejecutiva del Voto de los Zacatecanos Residentes en el Extranjero del Proceso Electoral 2015-2016.	Acción	UVZRE	50%	50%	A petición del Consejero Presidente del Instituto, la Encargada de la Unidad, Mtra. Blanca Cerda, desarrolla una Síntesis Ejecutiva del voto de los zacatecanos residentes en el extranjero del Proceso Electoral 2015-2016.
3	Elaboración de Informe que solicitó la Oficina de Vinculación Electoral de los Mexicanos en el Extranjero del INE a los Encargados de las Unidades del Voto de las tres Entidades Federativas que tuvieron voto en el extranjero en el Proceso Electoral 2015-2016.	Acción	UVZRE	100%	100%	
4	En base a la Información obtenida por personal del SEPOMEX acerca de los Sobres Postal Voto que aún continúan llegando al Apartado Postal del Aeropuerto Internacional Benito Juárez de la Ciudad de México desde el extranjero, llegaron cinco (5) piezas postales en el mes de Agosto.	Acción	UVZRE	100%	100%	Se continúa y continuará recabando esta información a fin de presentar una evaluación más objetiva del VZRE en el pasado proceso electoral, y que también nos permita construir mejores estrategias para los procesos electorales venideros.